



Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Directie Veiligheid, Evenementen

Website: www.rotterdam.nl

E-mail:

Telefoon:

Inlichtingen bij:

Kenmerk: 643314-2024

Betreft: Evenementenvergunning

Datum: 29 oktober 2024

Geachte

In antwoord op het verzoek van 15 september 2024, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

Evenement : **Truckrun Rotterdam 2024**
(Kerst)verlichte trucks rijden een route van ongeveer 20 kilometer door het gebied Overschie met als doel om verstandelijk en lichamelijk mindervalide kinderen de dag van hun leven te bezorgen)

Categorie : **A-evenement**

Datum en tijd(en) evenement : **Zaterdag 14 december 2024 van 14:00 tot 20:00 uur**

Locatie : **Bedrijventerrein Hoog-Zestienhoven, Bovendijk 132 (Start- en Finishlocatie)**

Gebied : **Overschie**

Data en tijden op- en afbouw : **Opbouw: Zaterdag 14 december 2024 van 10:00 tot 12:00 uur**
Afbouw: Zaterdag 14 december 2024 van 20:00 tot 21:00 uur

Bezoekersaantal gelijktijdig : **250**

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,
Voor deze,

Mr. D. Cevik
Plaatsvervangend Teamleider Horeca en Evenementen



Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften
Bijlage III	: Artikelen BBGBOP (niet voor publicatie)
Bijlage IV	: Veiligheidsplan (niet voor publicatie)
Bijlage V	: Situatieschets locatie, d.d. 20-09-2024 (niet voor publicatie)
Bijlage VI	: Volledige Route Truckrun aangepast, d.d. 20-09-2024 (niet voor publicatie)
Bijlage VII	: Tekening van de route, d.d. 18-10-2024 (niet voor publicatie)

Niet eens met deze beslissing?

Zo maakt u bezwaar

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt.

U maakt digitaal bezwaar op www.rotterdam.nl/bezwaar.

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam

Zet in uw brief:

- tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
- waarom u bezwaar maakt;
- de datum waarop u bezwaar maakt.;
- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen.

Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op www.rechtspraak.nl. Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam
Sector Bestuursrecht
Postbus 50951
3007 BM Rotterdam



Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning Truckrun Rotterdam 2024 op 14 december 2024 op locatie Bedrijvenpark Hoog-Zestienhoven, Bovendijk 132 (Overschie) van:

Organisatie :
Naam contactpersoon :
Telefoonnummer :

Openbare Orde en Veiligheid

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Rotterdam, telefoon 0900-8844.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- De participanten in het evenement, zoals standhouders, leveranciers, dienen door de organisatie van de voor hen geldende voorschriften in deze vergunning, alsmede de ter zake dienende maatregelen in kennis gesteld te zijn.
- Het terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, strikt op te volgen.
- De organisatie dient er zorg voor te dragen dat er voldoende geschoold personeel en redmiddelen aanwezig zijn voor het verlenen van eerste hulp.
- De vergunninghouder dient voldoende als zodanig herkenbare organisatieleden in te zetten om het evenement in goede banen te leiden.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.
- De organisatie dient er zorg voor te dragen dat bij doe-activiteiten, gericht en bedoeld voor kinderen onder de leeftijd van 12 jaar continue toezicht aanwezig is die voldoende geschoold is voor het verlenen van eerste hulp en daartoe voldoende middelen voorhanden heeft.
- Het is niet toegestaan om tijdens het evenement alcoholhoudende drank te verstrekken, te nuttigen, te verkopen of aanwezig te hebben.
- De verstrekking van alle drinkwaren dient te geschieden in (zachte) plastic bekertjes en/of kartonnen bekertjes.
- De organisatie dient proactief melding te doen van dreigende escalatie en andere incidenten die betrekking hebben op de openbare orde en veiligheid.
- De organisatie is medeverantwoordelijk voor het bewaren van de orde en de rust in de (directe) omgeving van het evenemententerrein.
- Wanneer er bij de start/evenementenlocatie een calamiteit plaatsvindt dient er een aanspreekpunt/hoofd BHV aanwezig te zijn die de hulpdiensten opvangt en zorgt voor een goede opvang/uitstroom van bezoekers.
- Bezoekers dienen doorgaande wegen, bochten en inritten naar bedrijven niet te blokkeren met eigen voertuigen.
- Wanneer er met EV-voertuigen gereden wordt en er gebeurd iet mee (brand etc.) dient deze vrij gehouden te worden van andere voertuigen en objecten zodat de brandweer veilig op afstand kan optreden.

Inrichting evenemententerrein

- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute dienen volgens de voorwaarden vanuit bijlage III - BBGBOP artikelen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.



- Bouwwerken bestemd en ingericht voor de facilitaire voorzieningen ten bate van de bezoekers van het evenement en de vrachtwagens, dienen zodanig te worden opgesteld dat de publieksstromen op een veilige wijze en op evenredig gespreide wijze kunnen plaatsvinden. Hierbij dient voornamelijk aandacht te worden geschonken aan het voorkomen van plaatsen waar een te grote hoeveelheid bezoekers zich tegelijk op één locatie bevinden of waar grote publieksstromen elkaar kruisen.
- Op het evenemententerrein dienen voldoende functionerende, toiletinrichtingen aanwezig te zijn dan wel te worden geplaatst, die goed toegankelijk zijn voor het publiek en deelnemers met extra aandacht voor en afgestemd op hun fysieke vaardigheden (invalidentoiletten). Plaskruizen dienen voor het zicht te zijn afgescheiden van de omgeving. Indien het evenement (deels) in het donker plaatsvindt, dienen de toiletvoorzieningen voldoende verlicht te zijn.

Verkeer

- De straten/wegen, zoals aangegeven in het document Volledige Route Truckrun 2024 aangepast.pdf van 20-09-2024 worden uitsluitend en zo kort mogelijk afgesloten voor de duur van de doorgang van de trucks.
- De kruispunten dienen zo compact mogelijk overgestoken te worden om hinder voor het overige verkeer tot een minimum te beperken.
- De deelnemers aan de Truckrun dienen zich aan de geldende verkeersregels te houden.
- Ten behoeve van de tijdelijke afsluiting van wegen en kruisingen, voor verwijzing naar tijdelijk ingerichte parkeergelegenheden en/of om overige verkeersdeelnemers of participanten aan het evenement verkeersaanwijzingen te geven in het belang van doorgang en/of veiligheid van het te houden evenement en zijn activiteiten, dient de organisatie verkeersregelaars te leveren die zijn aangesteld in een Algemeen Aanstellingsbesluit Verkeersregelaars. Geldt voor de dag waarop het evenement wordt gehouden.
- Alle verkeersregelaars dienen zichtbaar aanwezig te zijn door het dragen van een reflecterend hesje wat voldoet aan de bij wet gestelde eisen.
- Mobiele begeleiding (eventueel gecombineerd met statische begeleiding), die in het belang van de voortgang van de trucktour, overig verkeer hinderen door tijdelijke afzettingen te creëren op de te volgen route, dienen voor deze taak te zijn gecertificeerd, als zodanig herkenbaar te zijn en hun taak uit oefenen ondergeschikt aan en op aanwijzingen van, voor begeleiden van trucktour gecertificeerde politiefunctionarissen die daadwerkelijk zijn ingezet voor de mobiele begeleiding van het evenement.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of hinder opleveren voor voetgangers, omwonenden en het verkeer.
- Parkeeroverlast als gevolg van het evenement moet worden voorkomen. De organisatie dient zorg te dragen voor voldoende parkeergelegenheid (inclusief fietsers) en/of verwijzing daarnaar voor bezoekers van dit evenement.
- Afzetten en reserveren van parkeerplaatsen kan uitsluitend met toestemming van de politie en stadsbeheer Toezicht & Handhaving.
- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl o.v.v. Truckrun Rotterdam 14-12-2024

Truckrun Rotterdam

- De vrije doorgang van het openbaar vervoer mag op geen enkele wijze worden belemmerd, tenzij hierover expliciet, schriftelijk vastgestelde afspraken zijn gemaakt met de vervoersorganisatie.
- De Truckrun Rotterdam wijkt niet af van de afgesproken, vastgestelde route en tijd.
- Afwijking van het definitieve route Truckrun 2024 kan uitsluitend met toestemming van de Politie, VRR en Verkeersregie.
- De organisatie dient één dag van tevoren de route te controleren op (weg)werkzaamheden.
- Aan de Truckrun Rotterdam mogen maximaal 100 voertuigen deelnemen. (Door de organisator is de aanvraag vermeld dat er maximaal 65 voertuigen zullen deelnemen aan de Truckrun.)



- Uitsluitend aangestelde beroepsverkeersregelaars of (motorrijders van) politie zijn bevoegd straten/wegen af te sluiten voor overig verkeer en aansluitend weer vrij te geven.
- Er mogen geen verkeersaanwijzingen worden gegeven vanaf of vanuit een (rijdend) voertuig.
- De organisatie dient zorg te dragen voor voldoende herkenbare begeleiders om de Truckrun ordelijk te laten verlopen.
- **Verkeersregelaars moeten 1 week vóór aanvang van het evenement bij team Verkeersregie worden aangemeld om hun aanstelling/inzettoestemming te verkrijgen (teamverkeersregie@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten bij team Verkeersregie aangemeld worden.**
- **De verkeersregelaars dienen voorafgaand aan het evenement een taakinstructie van de organisator te ontvangen.**
- Voorafgaand aan de start van de Truckrun deelt een lid van de organisatie de deelnemers aan de Truckrun mee wat de spelregels en de afspraken zijn.
- Men dient de wettelijke voorgeschreven verkeersregels in acht te nemen.

Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren, aggregaten neer te zetten en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een KLIC-melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- Het plaatsen van (banier)vlaggenmasten en bevestigingspunten in de grond is niet toegestaan.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke kabels en/of leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt.
- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente zoals hekken, bomen, borden, banken en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers dienen te worden opgevolgd en/of uitgevoerd.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar moeten zijn voorzien van gazonbanden met een lage bandenspanning.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers dienen te worden opgevolgd en/of uitgevoerd.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.

Afval en milieu

- Direct na afloop van het evenement dient de organisator/vergunninghouder alles op te ruimen.
- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.



- De organisator/vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Indien de uitvoering van reiniging (straatvegen) in de openbare buitenruimte en/of inzameling van afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient de organisator/vergunninghouder tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: evenementenloketsb@rotterdam.nl) te worden opgenomen. De kosten van eventueel door Stadsbeheer te verrichten diensten zijn voor rekening van de organisator/vergunninghouder.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning Truckrun Rotterdam op 14 december 2024 – Bedrijvenpark Hoog-Zestienhoven, Bovendijk 132 (Overschie)

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidniveaus

2. Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan:

65 dB(A) en 75 dB(C) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

Meet- en beoordelingsmethode

3. Het meten en berekenen van de geluidniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit voorschrift 2.

Eindtijd

5. Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid dient op **14 december 2024 om uiterlijk 20:00** uur te worden beëindigd.

Muziekinstallatie en monitoring

6. Het geluidniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidtechnicus gemonitord worden. De geluidtechnicus moet hiervoor bij de mengtafel over een geluidniveaumeter (type 1, 2 of 3) beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van de dB(A)- en dB(C)-geluidniveau.
Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).
Als de geluidgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidniveau verminderen.
De geluidtechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.



7. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen (ziekenhuizen, bejaardentehuizen etc.) afgericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.

Op- en afbouw

8. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 08:00 en 23:00 uur. In ieder geval mogen tussen 23:00 en 08:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

Bewonersbrief

9. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.

Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan/in het in onderstaand aangegeven gebied:

- Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven rond het evenement.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer via info@dcmr.nl.

Toelichting:

Onder "andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.

Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.